

企業管理系經營管理碩士班

學位考試 口試相關流程:(請依序進行並繳交至系辦)

113.12.01

步驟	說明	申請期限 (或時間)	參考附件	附件確認 研究生：_____
<p>一、學位論文與專業領域審查</p> <p>二、提前口試申請</p> <p>一至 eCare 申請</p>	<p>修業規章</p> <p>※學位考試開始前一個月,應檢齊歷年成績單及學位考試申請書,經系所召開相關會議審查確認學位論文主題與專業領域相符後,報請學校核定。</p>	<p>建議當學期的期中考前申請</p> <p>※準畢業生不得於學位考試申請期限前口試。</p>	<p>➤請參考 Attachment 1</p>	
<p>三、研究生學位考試申請一至 eCare 申請</p>	<p>步驟一若有未完成的部份,如研討會佐證、原創性比對等,會議審查後會再退回給申請人補齊。請自行留意申請程序是否完成。</p>	<p>學位考試開始前一個月</p>		
<p>四、提出「學位考試申請確定表」一至 eCare 申請</p>	<p>※請提醒校外口委口試當日提供存摺影本以便匯款口試費用。(以郵局存摺為佳)</p>	<p>口試確定日期 10 天前提出申請</p>	<p>「聘函」學生自行列印後,送交系辦用</p>	<p>聘函列印與繳交</p>
<p>五、通知領取「領款收據」、「聘函」</p>	<p>請於口試前二至三天先電話告知系辦確定領取「領款收據」的時間。</p>			<p><input type="checkbox"/>提醒校外口委當日提供存摺影本(請研究生提醒)</p> <p><input type="checkbox"/>領取領款收據</p> <p><input type="checkbox"/>領取聘函</p>
<p>六、口試當天</p>	<p>口試當日需準備文件</p> <p>1、「學位考試成績表」</p> <p>2、「學位考試評分表」</p> <p>3、「口試委員會審定書」</p> <p>4、「領款收據」</p>			
<p>七、口試結束後</p>	<p>繳至系辦文件：</p> <p>1、「領款收據」</p> <p>2、「學位考試評分表」</p> <p>(請上學校 E-CARE 系統進行論文題目登錄,才能繳</p>			<p><input type="checkbox"/>繳回領款收據,確認校外委員存摺影本</p> <p><input type="checkbox"/>e-care 論文題目登錄</p> <p><input type="checkbox"/>繳回學位考試成績表、評分表</p>

	交評分表。) 3、「學位考試成績表」 網址： https://ecare.nfu.edu.tw/			
八、論文定稿	1、修業規章論文最後定稿之繳交期限。 2、須統一使用畢業當年度所辦所規定的論文封面顏色及紙質。 (請參考學校之統一論文格式規範) 3、「口試委員會審定書」呈主任簽章。	第一學期為 1 月 31 日 第二學期為 7 月 31 日 至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，則學位考試為不及格，並依規定退學。		<input type="checkbox"/> 繳回審定書 研究生 E-MAIL: <hr/> <input type="checkbox"/> 回傳審定書給研究生
九、離校手續	需完成事項： 1、論文依校方規定上傳圖書館。 2、準備一冊論文紙本繳交至系辦。 3、繳回借用物品，如碩士服等。 4、離校手續單須先經指導教授簽章，以確定是否可離校。			

注意事項：

※以下附件中之附件字樣，在列印前皆需移除。

※所有表格請用打字的方式進行填寫(標楷體\字體 12\勾選請用■)

※上學校圖書館網頁->校內論文提交系統->進入後依學校提交流程進行提交

Master Program of Business and Management of Department of Business

Degree Examination Oral Exam Related Processes:

(Kindly adhere to the outlined steps and submit the required documents to the Department of Business Administration Office) 2024.9.10

Step	Illustrate	Application deadline (or time)	Reference attachment	Attachment confirmation Student:___
<p style="text-align: center;">Step 1</p> <p>1. Examination of dissertations and professional fields</p> <p>2. Apply for the oral examination in advance</p> <p style="text-align: center;">—apply to eCare</p>	<p style="text-align: center;">Study regulations</p> <p>※One month before the start of the degree examination, transcripts from previous years and applications for thesis and professional field review should be reviewed. After the department convenes relevant meetings to review and confirm that the thesis topic is consistent with the professional field, it should be submitted to the school for approval.</p>	<p>It is recommended to apply before the midterm exam of the current semester.</p> <p>※Prospective graduates are not allowed to take the oral examination before the application deadline for the degree examination.</p>	<p>Please refer to Attachment 1</p>	<p><input type="checkbox"/> Submit the application form for dissertation and professional field review and related attachments</p>
<p style="text-align: center;">Step 2</p> <p style="text-align: center;">Application for Graduate Degree Examination—apply to eCare</p>	<p>If there are any unfinished parts in Step 1, such as seminar support, originality comparison, etc., it will be returned to the applicant for completion after the meeting review. Please check whether the application process is complete.</p>	<p style="text-align: center;">One month before the start of the degree exams</p>		
<p style="text-align: center;">Step 3</p> <p style="text-align: center;">Submit the “Confirmed Degree Examination Application Form”</p>	<p>※ Remind external committee members for the oral examination to provide a photocopy of their passbook on the</p>	<p style="text-align: center;">Submit the application for the oral examination 10 days prior to the confirmed date</p>	<p>2. 'Appointment Letter' - Students are required to create it themselves and obtain</p>	<p><input type="checkbox"/> Print and submit the Appointment Letter</p>

	day of the examination for remittance of the examination fee. (Post office passbook is preferred)		specialized paper for printing from the department office (Attachment 3)	
Step 4 Notice to collect “Receipt of Payment” and “Appointment Letter”	Please call the department office two to three days before the oral examination to confirm the scheduled time for collecting the 'Receipt of Payment.'			<input type="checkbox"/> Remind external committee members to provide a photocopy of their passbook on the day of the oral examination (Please remind graduate students). <input type="checkbox"/> Collect the “Receipt of Payment.” <input type="checkbox"/> Collect the 'Appointment Letter.'
Step 5 On the day of the oral examination	On the day of the oral examination, please prepare the following documents: 1. “Degree Examination Result Sheet” 2. “Degree Examination Grading Sheet” 3. “Oral Examination Committee Approval Letter” 4. “Receipt of Payment”			
Step 6 After the oral examination	Documents to be submitted to the department office: 1. “Receipt of Payment”			<input type="checkbox"/> Return the “Receipt of Payment” and confirm the photocopy of the passbook for

	<p>2. “Degree Examination Grading Sheet” (Please register the thesis topic on the school's E-CARE system before submitting the grading sheet.)</p> <p>3. “Degree Examination Result Sheet” Website: https://ecare.nfu.edu.tw/</p>			<p>external committee members.</p> <p><input type="checkbox"/> Register the thesis topic on E-CARE.</p> <p><input type="checkbox"/> Submit the “Degree Examination Result Sheet” and grading sheet.</p>
<p>Step 7 Finalized Thesis</p>	<p>1. Deadline for submitting the final version of the thesis according to the graduation regulations.</p> <p>2. The use of the thesis cover color and paper quality must be in accordance with the regulations set by the department for the academic year of graduation. (Please refer to the university's standardized thesis format specifications.)</p> <p>3. The “Oral Examination Committee Approval Letter” should be presented with the director’s signature</p>	<p>The deadline for the first semester is January 31, and for the second semester, it is July 31. For those who have not submitted their thesis by the end of the prescribed period of study, the degree examination will be considered as failed, and drop out from the program will be in accordance with the regulations.</p>		<p><input type="checkbox"/> Submit the Approval Letter. Graduate Student E-MAIL:</p> <p><input type="checkbox"/> Send back the Approval Letter to the graduate student.</p>
<p>Step 8</p>	<p>To-do list:</p>			

<p>Steps for Application to Leave School</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upload the thesis to the library according to the university regulations. 2. Prepare one hard copy of the thesis for submission to the department office. 3. Return borrowed items such as master's robes. 4. The departure form must be signed by the advisor first to determine if departure is permitted 			
--	---	--	--	--

Notes:

※The attachment words in the following attachments need to be removed before printing.

※Please fill in all forms by typing (Times New Roman\Font 12\Check please use■)

※Log in to the school library website->On-campus paper submission system->After entering, submit according to the school submission process.

研究生學位考試申請系統

操作手冊

1. 學生登入校務行政 e 化資訊平台(<https://ecare.nfu.edu.tw>)



2. 左側功能選單中選擇「畢業學分/論文/離校→研究生學位考試申請」



3. 第一步，填寫申請書

NFU-校務eCare

登入/退出

研究生學位考試申請 [ID號代碼: AIS047]

主頁 · 研究生學位考試申請

繁體中文 顯示系統

研究生學位考試申請

1. 申請書
2. 申請確定表
3. 考試相關文件列印

學號	[REDACTED]				
研究生姓名*	中文姓名:	[REDACTED]			
	英文姓名:	[REDACTED]			
聯絡電話*	0973*****				
論文題目*	中文題目:	[REDACTED]			
	英文題目:	[REDACTED] (英文題目首字母需大寫)			
修業規定*	<input type="checkbox"/> 申請人已修畢本所規定學分 29 學分(包含本學期), 且符合本所有關碩士班研究生修業規定				
歷年成績表 (需當學期選課)	學年	學期	科目	學分	成績
	111	1	書報討論(一)	0.0	90
	111	1	資訊管理專題研討(一)	1.0	97
	111	1	管理資訊系統	3.0	抵免
	111	1	研究方法	3.0	抵免
	111	1	商業智慧	3.0	86
	111	1	行動應用軟體整合	3.0	抵免
	111	1	深度學習	3.0	抵免
	111	1	大數據彙整與建模	3.0	抵免
	111	2	書報討論(二)	0.0	92
	111	2	資訊管理專題研討(二)	1.0	83
	111	2	資料庫管理	3.0	抵免
	111	2	機器學習與大數據	3.0	抵免
111	2	大數據資料處理	3.0	抵免	
論文提要* (中文或英文或中英文; 依各系要求) (論文規範)	<input type="button" value="選擇檔案"/> [REDACTED]				
通過學術研究倫理教育課程證明*	可透過至台灣學術研究教育資源中心研習取得, 共18單位6小時, 研習網址: https://ethics.moe.edu.tw/ <input type="button" value="選擇檔案"/> [REDACTED]				
發表研討會論文或其他佐證資料* (視各系所要求檢附)	<input type="checkbox"/> 系所無要求檢附 <input type="checkbox"/> 因故另行補件				
	研討會:	<input type="text" value=""/>			
	發表時間/地點:	年/月/日 [REDACTED]			
提前申請學位考試* (修課未滿四學期)	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否				
	論文原創性比對報告書* (需符合各院或系所標準)	<input type="button" value="選擇檔案"/> [REDACTED]			
其他資料	<input type="button" value="選擇檔案"/> [REDACTED]				
指導教授*	請選擇				
共同指導教授	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外				
學位考試委員	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請參考備註二規定)
	<input type="radio"/> 校內	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校外	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校外	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四

※備註:

- 本校碩士學位考辦法第六條及第七條相關規定, 碩士學位考試委員會委員三至五人(含指導教授), 由校長聘請之, 其中校外委員人數不得少於一人。
- 本校碩士學位考辦法第六條相關規定: 碩士學位考試委員, 應對候選碩士學位學生之研究領域有專門研究, 並具有下列資格之一:
 - 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
 - 中央研究院院士, 現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
 - 擁有博士學位, 且在學術上著有成就者。
 - 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或專業實務, 且在學術或專業上著有成就者。

前項第三款、第四款資格之認定基準, 由辦理學位授予之各系(所)、院務會議或學位學程事務會議議定之。

Copyright © 2014 國立成功大學. All rights reserved.
 ~平台維護: 系統設計組-向陽聯、關曉梅

Version 2.0.0

若尚未有佐證資料, 請勾選「因故另行補件」。

若需提前進行口試之考試, 請勾選「是」。

若要提前口試者, 請在其他資料欄裡上傳老師推薦函。

論文原創性比對系統檢測, 檢測結果不含參考文獻需25%(含)以下 / similarity report with lower than 25% references excluded

若尚未有原創性比對報告書, 請自行比對摘要後任意上傳一個檔案並在口試前另行補件。

4. 填寫過程中可點選「儲存修改」按鈕，儲存已填寫資料

學位考試委員	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請參考備註二規定)
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四

※備註：

- 一、本校博碩士學位考核辦法第六條及第七條相關規定，碩士學位考試委員會置委員三至五人(含指導教授)，由校長聘請之，其中校外委員人數不得少於一人。
 - 二、本校博碩士學位考核辦法第六條相關規定：碩士學位考試委員，應對修讀碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：
 - (一) 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
 - (二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
 - (三) 擁有博士學位，且在學術上著有成就者。
 - (四) 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就者。
- 前項第三款、第四款資格之認定基準，由辦理學位授予之各系(所)、院務會議或學位學程事務會議定之。





5. 填寫完成後請點選「確認送出」按鈕，送出申請

學位考試委員	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請參考備註二規定)
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四

※備註：

- 一、本校博碩士學位考核辦法第六條及第七條相關規定，碩士學位考試委員會置委員三至五人(含指導教授)，由校長聘請之，其中校外委員人數不得少於一人。
 - 二、本校博碩士學位考核辦法第六條相關規定：碩士學位考試委員，應對修讀碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：
 - (一) 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
 - (二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
 - (三) 擁有博士學位，且在學術上著有成就者。
 - (四) 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就者。
- 前項第三款、第四款資格之認定基準，由辦理學位授予之各系(所)、院務會議或學位學程事務會議定之。





6. 送出後可檢視表單資料及審核進度

NFU-校務eCare 研究生學位考試申請 [申請代碼: A0047]

研究生學位考試申請

1. 申請書 2. 申請確定書 3. 考試相關文件列印

學號	██████																																																																						
研究生姓名	中文姓名: ██████ 英文姓名: ██████																																																																						
聯絡電話	0973*****																																																																						
論文題目	中文題目: 測試 英文題目: test																																																																						
修業規定	申請人已修畢本所規定學分 29 學分(包含本學期), 且符合本所有關碩士班研究生修業規定																																																																						
歷年成績表 (含當學期課表)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>學年</th> <th>學期</th> <th>科目</th> <th>學分</th> <th>成績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>111</td><td>1</td><td>資訊討論(一)</td><td>0.0</td><td>90</td></tr> <tr><td>111</td><td>1</td><td>資訊管理專題研討(一)</td><td>1.0</td><td>97</td></tr> <tr><td>111</td><td>1</td><td>管理資訊系統</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> <tr><td>111</td><td>1</td><td>研究方法</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> <tr><td>111</td><td>1</td><td>商業智慧</td><td>3.0</td><td>86</td></tr> <tr><td>111</td><td>1</td><td>行動應用軟體整合</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> <tr><td>111</td><td>1</td><td>深度學習</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> <tr><td>111</td><td>1</td><td>大數據量型與運算</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> <tr><td>111</td><td>2</td><td>資訊討論(二)</td><td>0.0</td><td>92</td></tr> <tr><td>111</td><td>2</td><td>資訊管理專題研討(二)</td><td>1.0</td><td>83</td></tr> <tr><td>111</td><td>2</td><td>資訊管理</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> <tr><td>111</td><td>2</td><td>機器學習與大數據</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> <tr><td>111</td><td>2</td><td>大數據資料處理</td><td>3.0</td><td>拒免</td></tr> </tbody> </table>	學年	學期	科目	學分	成績	111	1	資訊討論(一)	0.0	90	111	1	資訊管理專題研討(一)	1.0	97	111	1	管理資訊系統	3.0	拒免	111	1	研究方法	3.0	拒免	111	1	商業智慧	3.0	86	111	1	行動應用軟體整合	3.0	拒免	111	1	深度學習	3.0	拒免	111	1	大數據量型與運算	3.0	拒免	111	2	資訊討論(二)	0.0	92	111	2	資訊管理專題研討(二)	1.0	83	111	2	資訊管理	3.0	拒免	111	2	機器學習與大數據	3.0	拒免	111	2	大數據資料處理	3.0	拒免
學年	學期	科目	學分	成績																																																																			
111	1	資訊討論(一)	0.0	90																																																																			
111	1	資訊管理專題研討(一)	1.0	97																																																																			
111	1	管理資訊系統	3.0	拒免																																																																			
111	1	研究方法	3.0	拒免																																																																			
111	1	商業智慧	3.0	86																																																																			
111	1	行動應用軟體整合	3.0	拒免																																																																			
111	1	深度學習	3.0	拒免																																																																			
111	1	大數據量型與運算	3.0	拒免																																																																			
111	2	資訊討論(二)	0.0	92																																																																			
111	2	資訊管理專題研討(二)	1.0	83																																																																			
111	2	資訊管理	3.0	拒免																																																																			
111	2	機器學習與大數據	3.0	拒免																																																																			
111	2	大數據資料處理	3.0	拒免																																																																			
論文提要 (中文或英文或中英文; 依各系要求)	upload_test.pdf																																																																						
請將學術研究倫理教育課程證明	upload_test.pdf																																																																						
發表研討會論文或其他推廣資料 (視各系所要求檢附)	系所無要求檢附 研討會: 發表時間地點: 論文題目: 其他成果:																																																																						
從前申請學位考試	否																																																																						
論文原創性比對報告書	upload_test.pdf																																																																						
其他資料																																																																							
指導教授	張****																																																																						
共同指導教授																																																																							
學位考試委員	<table border="1"> <thead> <tr> <th>校內外</th> <th>姓名</th> <th>職稱</th> <th>服務單位</th> <th>考試委員資格類別</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>無</td> </tr> </tbody> </table>	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別					無																																																												
校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別																																																																			
				無																																																																			

審核流程

審核類卡	審核人員	審核意見	審核日期	審核結果
申請書	張**		2024-06-25	同意
指導教授	張****			
系所、學位學程承辦人	郭****			
系所、學位學程主管	藍****			
出納組承辦人	廖****			
教學業務組承辦人	謝****			
教學業務組組長	黃****			
教務長(或總部主任)	謝****			
申請表核作業完成	蘇****			申請書核中

Copyright © 2016 國立交通大學. All rights reserved.
平台維護: 系統設計組-何昭輝、蔡俊傑

Version 2.0.0

7. 各關卡審核人員於電子化表單線上簽核系統(<https://eisms.nfu.edu.tw>) 進行審核

審核表單

狀態: 申請書 表單: 請核閱 日期: 2023/06/01 到 2024/07/31

查詢

核取	表單流水號	表單類別	表單名稱	申請單位	申請者	審核階段	表單狀態	功能
<input type="checkbox"/>	A103A001-20240625-001	研究生學位考試申請系統	研究生學位考試申請書	研資管二學	張**	指導教授	申請書核中	審核

全部 全不選 成功回覆

8. 審核流程完成後，請點選「下一步」按鈕，將表單結案並前往下一步

審核流程

審核關卡	審核人員	審核意見	審核日期	審核結果
申請者	何**		2024-09-19	同意
指導教授	吳****			同意
系所、學位學程承辦人	郭****			同意
系所、學位學程主管	藍****			同意
出納組承辦人	廖****			同意
教學業務組承辦人	謝****			同意
教學業務組組長	黃****			同意
教務長(授權核章)/進推部主任	陳****			同意
申請審核作業完成	謝****			申請通過



9. 第二步，填寫申請確定表

NFU-校務eCare 研究生學位考試申請 (功能代碼: A15047)

研究生學位考試申請

1. 申請書 > 2. 申請確定表 > 3. 考試相關文件列印 > 4. 考試成績表

學號					
研究生姓名	中文姓名	[Redacted]			
	英文姓名	[Redacted]			
聯絡電話	[Redacted]				
申請書-論文題目	中文題目: 測試				
	英文題目: test				
申請確定表-論文題目*	中文題目: 測試				
	英文題目: test	(英文題目首字母要大寫)			
論文原創性比對報告書 (需符合各院系院所修章)	[Upload Button]				
學位考試委員*	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請參考備註二規定)
	<input type="radio"/> 校內				<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二
	<input type="radio"/> 校外				<input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內				<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二
	<input type="radio"/> 校外				<input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	<input type="radio"/> 校內				<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二
	<input type="radio"/> 校外				<input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
					口試費
<p>口試日期及時間: [Date] [Time] - [Time]</p> <p>口試地點: [Text]</p> <p>其他資料: [Upload Button]</p>					

總口試費用上限: \$5000

校內老師上限: \$1200

校外老師上限: \$2500

請詢問指導老師口試費用如何分配

※請於口試確定日期十天前提出學位考試申請確定表。
 ※備註:
 一、本校博碩士學位考試辦法第六條及第七條相關規定，碩士學位考試委員會委員三五五人(含指導教授)，由校長聘請之，其中校外委員人數不得少於一人。
 二、本校博碩士學位考試辦法第六條相關規定：碩士學位考試委員，應對修讀碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：
 (一) 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
 (二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助理研究員。
 (三) 擁有博士學位，且在學術上有成就者。
 (四) 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或專業業務者，且在學術或專業上有成就者。
 前項第三款、第四款資格之認定基準，由辦理學位授予之系(所)、院務會議或學位學程事務會議決定之。

[Previous Step] [Next Step]

Copyright © 2016 國立虎尾科技大學. All rights reserved. Version 2.0.0

10. 同第一步，送出後可檢視表單資料及審核進度，審核流程完成後，點選「下一步」按鈕，將表單結案並前往下一步

研究生學位考試申請

1. 申請書 > 2. 申請確定表 > 3. 考試相關文件列印 > 4. 考試結果表

學號	██████████																								
研究生姓名	中文姓名: ██████████ 英文姓名: ██████████																								
聯絡電話	██████████																								
申請書-論文題目	中文題目: 測試 英文題目: test																								
申請確定表-論文題目	中文題目: 測試 英文題目: test																								
論文前置性比對報告圖																									
學位考試委員	<table border="1"> <thead> <tr> <th>校內外</th> <th>姓名</th> <th>職稱</th> <th>服務單位</th> <th>考試委員資格類別</th> <th>口試費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校內</td> <td>高***</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>—</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>校內</td> <td>王</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>—</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>校外</td> <td>王</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>—</td> <td>500</td> </tr> </tbody> </table>	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別	口試費	校內	高***	1	1	—	500	校內	王	2	2	—	500	校外	王	3	3	—	500
	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別	口試費																			
	校內	高***	1	1	—	500																			
	校內	王	2	2	—	500																			
校外	王	3	3	—	500																				
口試日期及時間	2024-09-19 09:00 - 10:00																								
口試地點	國立虎尾科技大學																								
其他資料																									

審核流程

審核階梯	審核人員	審核地址	審核日期	審核結果
申請書	高***		2024-09-19	同意
前置報告	高***			同意
系所、學位學程承辦人	郭***			同意
系所、學位學程主管	藍***			同意
教學業務承辦人	謝***			同意
教學業務副組長	高***			同意
教授或(特約助理)進修部主任	譚***			同意
申請書核作業完成	謝***			申請書核

[▶ 下一步](#)

Copyright © 2016 國立虎尾科技大學. All rights reserved.
-平台維護：系統設計組-何錫雄、蔡錫雄- Version 2.0.0

11. 第三步，考試相關文件列印，「文件下載區」可下載列印各項考試文件。論文題目及考試委員資料如有異動可隨時修改，修改後須重新下載列印考試文件

研究生學位考試申請

1. 申請書 > 2. 申請確定表 > 3. 考試相關文件列印

論文題目	中文題目: 測試 英文題目: test (英文題目首字母要大寫)																				
學位考試委員	<table border="1"> <thead> <tr> <th>校內外</th> <th>姓名</th> <th>職稱</th> <th>服務單位</th> <th>考試委員資格類別 (請於考場註二欄勾選)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外</td> <td>高***</td> <td>1</td> <td>1</td> <td><input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外</td> <td>王</td> <td>2</td> <td>2</td> <td><input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 校內 <input checked="" type="radio"/> 校外</td> <td>王</td> <td>3</td> <td>3</td> <td><input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四</td> </tr> </tbody> </table>	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請於考場註二欄勾選)	<input checked="" type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	高***	1	1	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四	<input checked="" type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	王	2	2	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四	<input type="radio"/> 校內 <input checked="" type="radio"/> 校外	王	3	3	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請於考場註二欄勾選)																
	<input checked="" type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	高***	1	1	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四																
	<input checked="" type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	王	2	2	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四																
<input type="radio"/> 校內 <input checked="" type="radio"/> 校外	王	3	3	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四																	
口試日期及時間	2024-09-19 09:00 - 10:00																				
口試地點	國立虎尾科技大學																				

※備註：
一、本校碩士學位考辦法第六條及第七條相關規定，碩士學位考試委員會委員三五五人(含指導教授)，由校長聘請之，其中校外委員人數不得少於一人。
二、本校碩士學位考辦法第六條相關規定：碩士學位考試委員，應對碩碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：
(一) 擔任或曾任教授、副教授、助理教授。
(二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
(三) 擁有博士學位，且在學上有著成就者。
(四) 研究領域具稀少性、特殊性學科或專業領域者，且在學術成果上有卓越者。
前項第三款、第四款資格之認定標準，由碩碩士學位授予之各系(所)、院務會議或學位學程事務會議定之。

[文件下載](#)

文件下載

口試委員證書(有連信) 口試委員證書(無連信) 口試委員書定章

學位考試評分表 學位考試成績表

Copyright © 2016 國立虎尾科技大學. All rights reserved.
-平台維護：系統設計組-何錫雄、蔡錫雄- Version 2.0.0

12. 於口試日期過後，請點選「下一步」按鈕，將表單結案並前往下一步

NFU-校務eCare

研究生學位考試申請 [功能代碼: A5047]

研究生學位考試申請

1. 申請書 2. 申請確定表 3. 考試相關文件列印 4. 考試成績表

論文題目
 中文題目: 測試
 英文題目: test (英文題目首字母需大寫)

學位考試委員

校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請勾考備註二規定)
<input checked="" type="radio"/> 校內	張***	1	1	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
<input checked="" type="radio"/> 校內	2	2	2	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四
<input type="radio"/> 校內	3	3	3	<input checked="" type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四

口試日期及時間: 2024/09/19 09:00 - 10:00
 口試地點: 國立虎尾科技大學

備註:
 一、本校博碩士學位考辦法第六條及第七條相關規定，碩士學位考試委員應由委員三至五人(含指導教授)，由校長聘請之，其中校外委員人數不得少於一人。
 二、本校博碩士學位考辦法第六條相關規定：碩士學位考試委員，應對候選碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：
 (一) 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
 (二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助理研究員。
 (三) 擁有博士學位，且在學術上有卓越成就者。
 (四) 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或專業實務者，且在學術或專業上有卓越成就者。
 前請第三款，須符合資格之檢定基準，由辦理學位授予之各系(所)、院務會議或學位學程事務會議定之。

文件下載
 考試委員聘書(有遺傳) 考試委員聘書(無遺傳) 考試委員審定書
 學位考試評分表 學位考試成績表

下一步

Copyright © 2016 國立虎尾科技大學. All rights reserved.
 系統維護：系統設計組-何雅婷、蔡靜雅

Version 2.0.0

13. 第四步，填寫考試成績表

NFU-校務eCare

研究生學位考試申請 [功能代碼: A5047]

研究生學位考試申請

1. 申請書 2. 申請確定表 3. 考試相關文件列印 4. 考試成績表

學位
 研究生姓名
 中文姓名: [redacted]
 英文姓名: [redacted]
 聯絡電話: [redacted]

論文題目
 中文題目: test
 英文題目: test (英文題目首字母需大寫)

學位考試委員

校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請勾考備註二規定)
校內	張***	1	1	—
校內	2	2	2	—
校外	3	3	3	—

口試日期及時間: 2024-09-19 09:00 - 10:00
 口試地點: 國立虎尾科技大學
 口試成績:
 考試成績表: [redacted]

保存報告 確認送出

Copyright © 2016 國立虎尾科技大學. All rights reserved.
 系統維護：系統設計組-何雅婷、蔡靜雅

Version 2.0.0

14. 同前步驟，送出後可檢視表單資料及審核進度，審核流程完成後即完成學位考試申請

NFU-校務eCare

研究生學位考試申請 (功能代碼: A15047)

研究生學位考試申請

1. 申請書 > 2. 申請確定表 > 3. 考試相關文件列印 > 4. 考試成績表

學號	[REDACTED]				
研究生姓名	中文姓名: [REDACTED] 英文姓名: [REDACTED]				
聯絡電話	[REDACTED]				
論文題目	中文題目: 測試 英文題目: test				
學位考試委員	校內外	姓名	職稱	服務單位	考試委員資格類別 (請參考備註二規定)
	校內	吳***	1	1	—
	校內	2	2	2	—
	校外	3	3	3	—
口試日期及時間	2024-09-19 09:00 - 10:00				
口試地點	國立虎尾科技大學				
口試成績	90				
學位考試成績表	upload_test.pdf				

審核流程

審核關卡	審核人員	審核意見	審核日期	審核結果
申請書	吳**		2024-09-19	同意
指導教授	吳****			同意
系所、學位學程承辦人	郭****			同意
系所、學位學程主管	藍****			同意
教學發展組承辦人	謝****			同意
申請審核作業完成	謝****			申請通過

Copyright © 2018 國立虎尾科技大學. All rights reserved.
平台維護: 系統設計組(何啟祥、葉啟輝)

Version 2.0.0